



HÄÄDEMEESTE VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Häädemeeste vald

30. märts 2022 nr 3

Tahkuranna Lasteaed – Algkooli õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 5, haridus- ja teadusministeeriumi 19.08.2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” § 2 lõike 1 ja Häädemeeste Vallavolikogu 29.11. 2018 määruse nr 34 „Pädevuse delegeerimine“ § 1 punkti 3 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1)Korraga sätestatakse õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord Tahkuranna Lasteaed - Algkooli (edaspidi kool) astumiseks.
- (2) Kool tagab olemasolevate õppekohtade piires õppimisvõimalused igale koolikohustuslikule isikule, kelle rahvastikuregistri järgne elukoht on Häädemeeste vald.
- (3) Õpilaste kooli vastuvõtmise otsustab kooli direktor vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusele nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ ja käesolevale korrale.
- (4) Erandjuhtudel otsustab õpilase vastuvõtmise kooli õppenõukogu.
- (5)Kord ja taotluse vormid on avalikustatud kooli veebilehel ja on kättesaadavad kooli kantseleis.

§ 2. Õpilaste vastuvõtmine 1. klassi

- (1)Esimesse klassi võetakse õpilased, kes on saanud jooksva aasta 1. oktoobriks seitsmeaastaseks.
- (2) Koolikohustuslik isik, kes oma tervises seisundi või individuaalse arengu tõttu ei ole koolikohustuslikku ikka jõudes saavutanud õpingute alustamiseks vajalikku koolivalmidust, võib koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel asuda koolikohustust täitma ühe õppeaasta võrra hiljem. Koolikohustuse täitmise alustamise edasilükkamise taotluse esitab vanem nõustamiskomisjonile.
- (3)Lapse esimesse klassi vastuvõtmiseks esitab lapsevanem või eestkostja (edaspidi vanem) koolile ajavahemikul 01.aprillist kuni 31.maini taotluse (Lisa 1), millele lisab:
 - 1) oma isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja;
 - 2) lapse sünnitõendi või -tunnistuse või isikut tõendava dokumendi;
 - 3) ühe dokumendifoto (3x4);
 - 4) olemasolul lapse tervisekaardi või selle ametlikult kinnitatud väljavõtte;

5) olemasolul koolieelse lasteasutuse õppekava läbinud sisseastuja koolivalmiduskaardi.

(4) Vanem ei pea taotlusele lisama enda isikut tõendavat dokumenti digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral.

(5) Kui kooli on soovijaid rohkem, kui koolil on õppekohti, siis arvestatakse vastuvõtmisel põhimõtteid, et tagada ühe pere lastele võimalus õppida ühes koolis, avalduste laekumise järjekorda ning õppimisvõimaluse olemasolu kodulähedasemas Hädameeste valla haridusasutuses.

§ 3. Koolikohustuslikust east noorema lapse õppima asumine

(1) Koolikohustuslikust east nooremale lapsele tagatakse võimalused põhihariduse omandamiseks elukohajärgses põhikoolis juhul, kui lasteasutus, kus laps käib või kooliväline nõustamismeeskond on hinnanud lapse koolivalmidust, sotsiaalset küpsust ja andnud soovitusi kooli õppima asumiseks.

(2) Kui vanem soovib koolikohustuslikust east noorema lapse kooli panna, teavitab ta oma soovist kohaliku omavalitsust hiljemalt 1. maiks.

§ 4. Õpilaste vastuvõtmine 2.- 6. klassi

(1) Tahkuranna Lasteaed-Algkooli võetakse õpilasteks vastu kõiki selleks soovi avaldavaid koolikohustuslikke isikuid, kellele on kool elukohajärgne kool. Kooli võetakse vastu ka teisi isikuid, kui koolis on vabu kohti ja kooli õppe- ja kasvatustöö korraldus ja ressursid võimaldavad tagada õppija arengu igakülgse toetamise.

(2) 2.- 6. klassi vastuvõtmiseks esitab vanem koolile taotluse (Lisa 2), millele lisab:

1) oma isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja;

2) lapse sünnitõendi või -tunnistuse või isikut tõendava dokumendi;

3) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;

4) ametlikult kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane on koolist välja arvatud peale õppeperioodi lõppu;

5) ametlikult kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnete lehe jooksva õppeperioodi kohta, kui õpilane on koolist välja arvatud õppeperioodi kestel.

6) lapse tervisekaardi või selle ametlikult kinnitatud väljavõtte (selle olemasolul);

7) ühe dokumendifoto (3x4);

(3) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase puhul tuleb taotlusele lisada välisriigi õppeasutuse vastavat haridustaset tõendav dokument või selle ametlikult kinnitatud ära kiri.

(4) Taotlusi 2.- 6. klassi õppima asumiseks võetakse vastu aastaringselt v.a suvepuhkuse ajal.

(5) Taotlus õppima asumiseks rahuldatakse üldjuhul vabade õppekohtade ning õpilasele sobiva õppevormi ja õppekava olemasolul.

§ 5. Õpilase kooli vastuvõtmisest või kooli vastuvõtmisest keeldumisest teavitamise kord

(1) Õpilane arvatakse kooli õpilaste nimekirja direktori käskkirjaga.

(2) Direktori käskkirja väljavõtte saadetakse taotluse esitanud isikule taotluses märgitud e-posti aadressile või selle puudumisel taotluses märgitud postiaadressile viie tööpäeva jooksul arvates käskkirja väljastamisest.

(3) Tahkuranna Lasteaed-Algkooli mitte vastu võetud isikuid teavitatakse kirjalikult viie tööpäeva jooksul pärast vastava otsuse tegemist. Direktori tehtud otsuse vaidlustamine toimub vastavalt haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras.

§ 6. Kooli vastuvõtmise tingimuste ja korra muutmine

- (1) Kooli vastuvõtutingimuste muutmise ettepanekud on võimalik esitada kogu õppeaasta jooksul.
- (2) Kooli vastuvõtutingimuste muutmise ettepanekud vaatavad läbi ning avaldavad nende kohta arvamust kooli hoolekogu ja õppenõukogu.
- (3) Eelpoolnimetatud tingimuste muutmise otsuse kinnitab Hädemeeste Vallavalitsus direktori ettepanekul.

§ 7. Määruse rakendamine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas ilmumist.

/allkirjastatud digitaalselt/

Külliki Kiiver
vallavanem

/allkirjastatud digitaalselt/

Andres Annast
vallasekretär